



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(РОСИМУЩЕСТВО)**

П Р И К А З

13 мая 2020 г.

М о с к в а

№ 137

**Об утверждении ведомственного плана Федерального агентства
по управлению государственным имуществом
по реализации Концепции открытости федеральных органов
исполнительной власти на 2020 год**


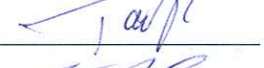


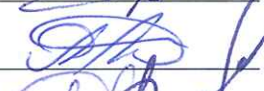

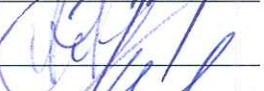




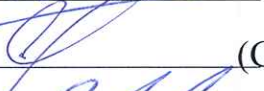


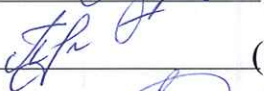


В целях организации в Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом работы по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить ведомственный план Федерального агентства по управлению государственным имуществом по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год (далее – ведомственный план) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальникам структурных подразделений Росимущества обеспечить своевременное исполнение ведомственного плана согласно установленным в нем срокам.
3. Признать утратившим силу приказ Росимущества от 29.03.2019 № 80 «Об утверждении ведомственного плана Федерального агентства по управлению государственным имуществом по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росимущества А.Ю. Павлова.

Руководитель

В.В. Яковенко

Визы:

Заместитель руководителя Росимущества		(Павлов А.Ю.)
Заместитель руководителя Росимущества		(Гаврилин Е.В.)
Заместитель руководителя Росимущества		(Куколев С.И.)
Заместитель руководителя Росимущества		(Петров И.С.)
Заместитель руководителя Росимущества		(Пономарев А.В.)
Заместитель руководителя Росимущества		(Приданкин А.Б.)
Начальник УГСК и КДТО		(Соколов О.А.)
Начальник УЦР		(Осипов В.В.)
Начальник УИПДиА		(Лазарева А.Н.)
Начальник УИГК		(Запольский О.К.)
Начальник УИО		(Колегов А.П.)
Начальник УПО и СЗ		(Сокольников Д.Е.)
Врио начальника ЭАУ		(Яховская Н.В.)
Начальник отдела		(Лазарев Д.А.)
Заместитель начальника отдела		(Покатилова К.В.)
Исполнитель		(Лагузина Е.И.)
Корректор		(Мордвинова А.Л.)

Приложение

к приказу Росимущества
от 13.05.2020 № 137 _____

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЛАН

Федерального агентства по управлению государственным имуществом
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год

Используемые термины и сокращения:

ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти

ОС при Росимуществе – Общественный совет при Росимуществе

УИПДиА – Управление информационной политики, делопроизводства и архива

УЦР – Управление цифрового развития

ЭАУ – Экспертно-аналитическое управление

УПОиСЗ – Управление правового обеспечения и судебной защиты

УГСКиКДТО – Управление государственной службы, кадров и контроля деятельности территориальных органов

УИО – Управление инвестиционных отношений

УИГК – Управление имущества государственной казны

Референтные группы федерального органа исполнительной власти:

1. государственные организации, организации с государственным участием
2. негосударственные организации, взаимодействующие с ФОИВ
3. ОС при Росимуществе

Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1.	Подготовка отчета об исполнении в 2019 году ведомственного плана Росимущества по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год	I квартал	Структурные подразделения Росимущества; ЭАУ (свод)
2.	Подготовка приказа об утверждении ведомственного плана Росимущества по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год	I квартал	Структурные подразделения Росимущества; ЭАУ (свод)

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
I.	Реализация принципа информационной открытости федерального органа исполнительной власти		
1.	Регулярное обновление разделов официального сайта Росимущества: актуализация размещенной ранее информации и публикация необходимой информации для референтных групп	На постоянной основе	Структурные подразделения Росимущества; УЦР
II.	Обеспечение работы с открытыми данными		

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1.	Подготовка и утверждение ведомственного плана Росимущества по реализации мероприятий в области открытых данных	II квартал	УЦР
2.	Поддержание в актуальном состоянии опубликованных на официальном сайте Росимущества наборов открытых данных	На постоянной основе	Структурные подразделения Росимущества; УЦР (техническая поддержка)
3.	Актуализация приказа Росимущества от 08.09.2017 № 296 «О размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации о деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом в форме открытых данных»	II квартал	УЦР
III. Обеспечение понятности нормативно-правового регулирования, государственной политики и программ, разрабатываемых (реализуемых) Росимуществом			
1.	Разработка плана-графика нормативной правовой работы Росимущества, в том числе с выделением общественно значимых нормативных правовых актов (при наличии)	I квартал	Структурные подразделения Росимущества; УПОиСЗ (свод)
IV. Принятие публичной декларации целей и задач			
1.	Подготовка отчета об итогах реализации публичной декларации целей и задач Росимущества на 2019 год	I квартал	Структурные подразделения Росимущества; ЭАУ (свод)
2.	Подготовка проекта публичной декларации целей и задач Росимущества на 2020 год	II квартал	Структурные подразделения Росимущества; ЭАУ (свод)
3.	Размещение на официальном сайте Росимущества в сети Интернет публичной декларации целей и задач Росимущества на 2020 год в понятном формате	II квартал	ЭАУ
V. Публичная отчетность			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1.	Подготовка отчета о деятельности Росимущества по реализации в 2019 году государственной программы «Управление федеральным имуществом», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 327	Не позднее 20 февраля текущего года	ЭАУ
2.	Подготовка доклада об итогах работы Росимущества с обращениями граждан, их объединений и организаций	I квартал	УИПДиА
3.	Подготовка отчета об исполнении Плана Росимущества по противодействию коррупции	I квартал	УГСКиКДТО
4.	Подготовка отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества	Не позднее 01 февраля текущего года	УИО
5.	Рассылка итогового годового отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества для ознакомления заинтересованным лицам в рамках подготовки итоговой коллегии ФОИВ	Не позднее 15 марта текущего года	УИО
6.	Публикация итогового годового отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества	Не позднее 15 марта текущего года	УИО; УЦР (техническая поддержка)
VI. Организация работы с референтными группами Росимущества			
1.	Информирование референтных групп о планах, процессах и результатах деятельности Росимущества посредством размещения информации на официальном сайте Росимущества, публикаций в СМИ, социальных сетях, проведения иных мероприятий, организуемых Росимуществом для взаимодействия с референтными группами	На постоянной основе	Структурные подразделения Росимущества
VII. Взаимодействие Росимущества с ОС при Росимуществе			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1.	Подготовка плана основных мероприятий ОС при Росимуществе	I квартал	УИГК
2.	Обеспечение рассмотрения ОС при Росимуществе значимых документов	На постоянной основе	УИГК
3.	Публикация материалов о деятельности ОС при Росимуществе на официальном сайте Росимущества в сети Интернет	На постоянной основе	УИГК; УЦР (техническая поддержка)
УИП. Работа пресс-службы Росимущества			
1.	Осуществление рассылки уведомлений о событиях и приглашений на мероприятия (пресс-релизы и пресс-анонсы) Росимущества	На постоянной основе	УИПДиА
2.	Организация выступлений руководящего состава Росимущества в средствах массовой информации и размещение выступлений на официальном сайте Росимущества	На постоянной основе	УИПДиА
3.	Размещение в социальных сетях новостной информации о деятельности Росимущества	На постоянной основе	УИПДиА
4.	Проведение мониторинга СМИ	Ежедневно	УИПДиА
5.	Совершенствование процесса взаимодействия со СМИ: сокращение сроков подготовки ответов на запросы СМИ, использование современных технологий передачи запросов и ответов	На постоянной основе	УИПДиА
6.	Измерение частоты посещаемости разделов официального сайта	Ежеквартально	УИПДиА УЦР
7.	Взаимодействие с региональными СМИ: взаимодействие с территориальными органами Росимущества в рамках проведения единой информационной политики	На постоянной основе	УИПДиА
8.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Новости» сайта Росимущества	На постоянной основе	УИПДиА

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
9.	Размещение информации о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и с целью формирования кадрового резерва в Росимуществе	На постоянной основе	УГСКиКДТО
IX. Организация антикоррупционной экспертизы			
1.	Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальных актов Росимущества	На постоянной основе	УПОиСЗ

Раздел 3. Инициативные проекты

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1.	Интеграция Федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом» с автоматизированной информационной системой «Налог-3» ФНС России	Не позднее 31 декабря текущего года	УЦР

Визы:

Заместитель руководителя Росимущества _____ (Павлов А.Ю.)

Заместитель руководителя Росимущества _____ (Гаврилин Е.В.)

Заместитель руководителя Росимущества _____ (Куколев С.И.)

Заместитель руководителя Росимущества _____ (Петров И.С.)

Заместитель руководителя Росимущества _____ (Пономарев А.В.)

Заместитель руководителя Росимущества _____ (Приданкин А.Б.)

Начальник УГСК и КДТО _____ (Соколов О.А.)

Начальник УЦР _____ (Осипов В.В.)

Начальник УИПДиА _____ (Лазарева А.Н.)

Начальник УИГК _____ (Запольский О.К.)

Начальник УИО _____ (Колесов А.П.)

Начальник УПОиСЗ _____ (Сокольников Д.Е.)

Врио начальника ЭАУ _____ (Яховская Н.В.)

Начальник отдела _____ (Лазарев Д.А.)

Заместитель начальника отдела _____ (Покатилова К.В.)

Исполнитель _____ (Лагузина Е.И.)

Корректор _____ (Мордвинова А.Л.)